**PROGRAMAS DE PROTECCIÓN ESPECIALIZADA EN MALTRATO Y ABUSO SEXUAL GRAVE PRM**

# I. DATOS GENERALES DEL PROYECTO[[1]](#footnote-1)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| CODIGO |  | **REGIÓN** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE DEL PROYECTO |  | | | |
| COLABORADOR ACREDITADO |  | | | |
| COBERTURA |  | | | |
| **MODALIDAD DE INTERVENCION** |  |  | | |
| COBERTURA TERRITORIAL |  | | | |
| REQUIERE ANTICIPO DE LA SUBVENCIÓN | **SI** |  | **NO** |  |
| MONTO DEL APORTE INSTITUCIONAL | % |  | **Porcentaje respecto del total del proyecto** |  |

II. ANTECEDENTES DE LA INSTITUCIÓN

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE LEGAL DEL ORGANISMO COLABORADOR ACREDITADO** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| RUT DE LA INSTITUCIÓN | | **TELÉFONOS** | | **FAX Y CORREO ELECTRÓNICO** | | | |
|  | |  | |  | | | |
| **NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL** | | RUT REPRESENTANTELEGAL | | | | **FIRMA REPRESENTANTE**  **LEGAL O DELEGATARIO[[2]](#footnote-2)** | |
|  | |  | | | |  | |
| **DIRECCIÓN LEGAL DE LA INSTITUCIÓN** | | | | | | | |
| **CALLE** | **Nº** | | **POBLACIÓN / VILLA / SECTOR** | | **COMUNA** | | **REGIÓN** |
|  |  | |  | |  | |  |

III. ANTECEDENTES DEL PROYECTO

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DIRECTOR (A) DEL PROYECTO** | | | RUT | |
|  | | |  | |
| **DOMICILIO DEL PROYECTO** | | | | |
| **CALLE** | **Nº** | **POBLACIÓN / VILLA / SECTOR** | | **COMUNA** |
| REGIÓN | **TELÉFONOS** | | | **FAX** |
|  |  | | |  |
|  | | |
| **CORREO ELECTRÓNICO** | | | |
|  | | | |

IV. DIMENSIÓN TÉCNICA

**4.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA Y SUJETO DE ATENCIÓN.** Diagnóstico correspondiente al territorio en que se instalará el proyecto, con datos cuantitativos y cualitativos actualizados que den cuenta de los factores asociados a las vulneraciones de derechos que constituyen la problemática abordada, (indicando la fuente de información). Se identifica a los actores intersectoriales y a otros actores señalados en las orientaciones técnicas, visualizando el apoyo existente en el territorio, indicando el rol complementario en la intervención del sujeto de atención en el territorio. El planteamiento del problema y la justificación del proyecto es coherente con el diagnóstico y se identifican las graves vulneraciones de derecho que afectan a los niños, niñas o adolescentes que serán atendidos por el proyecto. La propuesta presenta la caracterización de los sujetos de atención, (niños, niñas y adolescentes y sus familias), definiendo rango etario, sexo, pertinencia cultural, capacidades diferentes, nivel de escolaridad, presencia de consumo de drogas, estructura familiar, u otras en caso de ser pertinentes. En la presentación de los datos, se debe integrar los enfoques transversales establecidos en las respectivas Orientaciones Técnicas. **Extensión máxima de cuatro páginas con letra verdana 10. (El texto que sobrepase esta extensión no será evaluado).**

|  |
| --- |
|  |

4.2. OBJETIVOS DEL PROYECTO Y MATRIZ LÓGICA

OBJETIVO GENERAL

|  |
| --- |
| Contribuir al proceso reparatorio3 del niño, niña o adolescente que ha sufrido maltrato físico o psicológico grave, constitutivo de delito, y/o agresión sexual infantil. |

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

|  |
| --- |
| 1. Interrumpir la situación de maltrato y/o abuso, constitutivo de delito, mediante la activación de mecanismos judiciales requeridos para resolver la situación legal de niño/a y facilitar el acceso a la red de justicia.  2. Favorecer el proceso de resignificación5 de la experiencia de maltrato o abuso en el niño, niña o adolescente y el adulto responsable.  3. Fortalecer los recursos familiares y sociales para el bienestar psicológico y social del niño, niña o adolescente, víctima de maltrato y abusos. |

4.3. MATRIZ LÓGICA

Se debe mantener la matriz lógica establecida para el Programa en las Orientaciones Técnicas respectivas. Se deben mencionar al menos siete actividades por objetivo específico. Las actividades principales que deben ejecutarse, deberán planificarse considerando el periodo por el que se licita el proyecto (ver anexo Nº1 de la licitación) para ello, deberán agregarse actividades principales por cada uno de los objetivos, sus medios de verificación y el cronograma, acorde a la duración del proyecto.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVO DE PROPOSITO** | **INDICADORES** | | | | | **FORMULA DE CALCULO** | | | | **METAS** | | | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | | |
| Contribuir al proceso reparatorio del niño, niña o adolescente que ha sufrido maltrato físico o psicológico8 grave, constitutivo de delito, y/o agresión sexual infantil, buscando la disminución de la sintomatología a nivel físico, emocional y conductual. | Indicador de Eficacia  Porcentaje de niños, niñas y adolescentes egresados por cumplimiento del PII, en el año t | | | | | Número de niños, niñas y adolescentes egresados por cumplimiento del PII/Número de niños, niñas y adolescentes egresados en el año t)\*100 | | | | 80% | | | Base de datos Senainfo | | |
| Indicador de Eficacia  Porcentaje de niños, niñas y adolescentes egresados por causales asociadas a la intervención de PRM no reingresan en un período de 12 y/o 24 meses (según sean proyectos nuevos o de continuidad) a proyectos de la misma línea, respecto del total de NNA egresados en los mismos períodos.  Indicador de calidad  Porcentaje de niños, niñas y adolescentes o familias que califican de positiva o buena la atención recibida por el programa. | | | | | Número de niños, niñas y adolescentes egresados por cumplimiento del PII/Número de niños, niñas y adolescentes egresados) \*100  (Número de niños, niñas y adolescentes o familias que califican de positiva o buena la atención recibida en el programa) | | | | 83%  80% | | | Base de datos Senainfo  Encuesta de satisfacción usuaria. | | |
| **OBJETIVOS ESPECÍFICOS** | **INDICADORES** | | | | | **METAS** | | | |  | | | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | | |
| Interrumpir la situación de maltrato y/o abuso, constitutivo de delito, mediante la activación de mecanismos judiciales requeridos para resolver la situación legal de niño/a y facilitar el acceso a la red de justicia. | Indicador de Eficacia  Porcentaje de niños, niñas y adolescentes en los que se logra la interrupción de maltrato y/o abuso sexual en los casos egresados s respecto del total de *niños,* niñas y adolescentes egresados del proyecto. | | | | | (Número de niños, niñas y adolescentes egresados en que se interrumpe el maltrato y/o abuso sexual/total de niños, niñas y adolescentes egresados del proyecto)\*100 | | | | 90% | | | Base de datos Senainfo | | |
| Favorecer el proceso de resignificación9 de la experiencia de maltrato o abuso en el niño, niña o adolescente y el adulto responsable. | Indicador de Eficacia  Porcentaje de niños, niñas y adolescentes egresados que disminuyen sintomatología presentada ex ante en la evaluación ex post | | | | | (Número de niños, niñas y adolescentes egresados que disminuyen sintomatología/total de niños, niñas y adolescentes egresados del proyecto)\*100 | | | | 70% | | | Evaluación del niño, niña o adolescente ex ante y ex post  Base de datos Senainfo. | | |
| Fortalecer los recursos familiares y sociales para el bienestar psicológico y social del niño, niña o adolescente, víctima de maltrato y abusos. | Indicador de Eficacia  Porcentaje de niños, niñas y adolescentes en los que se logra que los adultos responsables desarrollen y fortalezcan pautas relacionales protectoras respecto del total de niños, niñas y adolescentes ingresados al proyecto. | | | | | (Número de niños, niñas y adolescentes egresados por cumplimiento del PII/Número de niños, niñas y adolescentes egresados)\*100 | | | | 70% | | | Evaluación de adulto responsable ex ante y ex post  Base de datos Senainfo | | |
| ACTIVIDADES PRINCIPALES OBJETIVO ESPECÍFICO Nº1 | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN** | CRONOGRAMA | | | | | | | | | | | | | |
| 1.- |  | 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | 11 | 12 |
| 2.- |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 3.- |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 4.- |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 5.- |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 6.- |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 7.- |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| ACTIVIDADES PRINCIPALES OBJETIVO ESPECÍFICO Nº2 | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN** | CRONOGRAMA | | | | | | | | | | | | | |
| 1.- |  | 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | 11 | 12 |
| 2.- |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 3.- |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 4.- |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 5.- |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 6.- |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 7.- |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| ACTIVIDADES PRINCIPALES OBJETIVO ESPECÍFICO Nº3 | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN** | CRONOGRAMA | | | | | | | | | | | | | |
| 1.- |  | 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | 11 | 12 |
| 2.- |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 3.- |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 4.- |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 5.- |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 6.- |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 7.- |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |

**4.3 PLAN DE AUTOEVALUACIÓN** Se espera que los proyectos desarrollen un plan anual de autoevaluación, que incluya una definición y descripción de las evaluaciones solicitadas –del proceso, de resultados y de los/as usuarios/as-, señalando objetivos, los instrumentos que se utilizarán para evaluar, indicadores con sus respectivas metas y acciones que permitirán incorporar los aprendizajes obtenidos en el proceso. En estas evaluaciones se debe considerar los enfoques transversales y especificar la manera en que se retroalimentará continuamente con estos antecedentes al equipo. **Extensión máxima de 1 página** **por tipo de evaluación, con letra verdana 10. (El texto que sobrepase esta extensión no será evaluado).**

**EVALUACIÓN DE PROCESOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVOS** | **INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN** | **INDICADOR /META** | Acciones que permitiránincorporar los aprendizajes **obtenidos en el proceso** |
|  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |

**EVALUACIÓN DE RESULTADOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVOS** | **INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN** | **INDICADOR /META** | Acciones que permitiránincorporar los aprendizajes **obtenidos en el proceso** |
|  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |

**EVALUACIÓN DE USUARIOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVOS** | **INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN** | **INDICADOR /META** | Acciones que permitiránincorporar los aprendizajes **obtenidos en el proceso** |
|  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |

* 1. **DISEÑO DE LA INTERVENCIÓN: METODOLOGIAS Y ESTRATEGIAS** Describir el marco conceptual de referencia y el modelo al que adscribe la propuesta para realizar la intervención; la integración de los enfoques transversales; la metodología a utilizar; las estrategias de trabajo; las técnicas e instrumentos específicos que aplicará. Incorporar un flujograma de intervención con los hitos del proceso con los niños, niñas, adolescentes, familias y otros actores relevantes (en una hoja exclusiva para ello). El diseño de la intervención debe especificar cómo se concretará la articulación con instancias y actores locales y con el circuito de protección de SENAME, para conseguir las prestaciones necesarias y beneficios para los usuarios(as); las estrategias para potenciar los recursos de la familia, y cómo se propiciará la participación de las familias en el proceso de intervención. **Extensión máxima de seis páginas** **con letra verdana 10. (El texto que sobrepase esta extensión no será evaluado).**

|  |
| --- |
|  |

**FLUJOGRAMA**

V. DIMENSIÓN GESTIÓN DE PERSONAS

**MECANISMOS DE SELECCIÓN DEL PERSONAL Y ESTRATEGIAS PARA EVITAR LA ROTACIÓN.** Describa los procedimientos de selección de personal y las políticas de recursos humanos destinadas a evitar la rotación. **Extensión máxima de una página con letra verdana 10. (El texto que sobrepase esta extensión no será evaluado).**

|  |
| --- |
|  |

**CUIDADO Y CAPACITACIÓN DE EQUIPO.** Describa las estrategias que utilizará el proyecto para el cuidado de equipo y el plan de capacitación anual al equipo, señalando los temas y los organismos capacitadores. **Extensión máxima de una página con letra verdana 10. (El texto que sobrepase esta extensión no será evaluado).**

|  |
| --- |
|  |

1. El formulario debe ser completado con letra verdana 10. [↑](#footnote-ref-1)
2. Por delegatario, se entiende a aquella persona a la que el representante legal le ha otorgado poder simple para cumplir este rol. [↑](#footnote-ref-2)