



Chile  
en marcha

Anexo 05: Formato de Carta de Compromiso, relativo al Recurso Humano

CARTA DE COMPROMISO, RELATIVO AL RECURSO HUMANO

En Santiago, a 28 de agosto de 2019.

Yo, Juan Alberto Rabah Cahbar cédula nacional de identidad Nº 5.954.139-0, representante legal del organismo colaborador acreditado denominado Fundación León Bloy para la Promoción Integral de la Familia me comprometo, en el caso de resultar adjudicada la propuesta presentada, a acompañar en el plazo de **10 días hábiles** contados desde que se comunican los resultados del concurso público, en la página web del Servicio, la siguiente documentación:

1) Un cuadro que se completa, por cada integrante del equipo, especificando el nombre, profesión u oficio (ej: asistente social, psicólogo/a), el cargo que ocupará (ej.: director/a u otro), la jornada de trabajo, el monto mensual presupuestado, horas semanales y los años de experiencia para el cargo.

Nombre	Profesión u Oficio	Cargo que ocupará	Jornada de trabajo	Monto mensual presupuestado	Horas semanales	Años de experiencia para el cargo

2) Adjuntar el currículum vitae y las certificaciones universitarias y técnicas según corresponda, experiencia laboral, que deberá acreditarse a través de boletas de honorarios, certificado de AFP o certificado de antigüedad de algún empleador respecto de todos los miembros del equipo.

3) Respecto de todos los integrantes del equipo, se deberá adjuntar sus certificados de antecedentes para fines especiales - con una antigüedad no superior a 20 días hábiles anteriores al inicio del convenio - a que se refiere el artículo 12 letra d) del DS Nº 64, de 1960, del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, sobre prontuarios penales, y los reportes o verificaciones pertinentes en el Registro Civil e Identificación, donde conste la información respecto a si se encuentran o no afectos a la inhabilitación prevista en el artículo 39 bis del Código Penal, consultando, a este respecto, la sección del Registro de Condenas denominada "Inhabilitaciones para ejercer funciones en ámbitos educacionales o con menores de edad" (artículo 39 bis del Código Penal).

4) Respecto de todos los integrantes del equipo, se deberá acompañar una declaración jurada simple - con una antigüedad no superior a 20 días hábiles anteriores al inicio del convenio - que de cuenta que no tienen dependencia grave de sustancias estupefacientes o psicotrópicas ilegales, a menos que justifique su consumo por un tratamiento médico, en cuyo caso deberán acompañar la certificación médica correspondiente, y que no son consumidores problemáticos de alcohol.





Chile  
en marcha

5) Respecto de las siguientes modalidades, se identifican los Recursos Humanos por plazas y el número y jornada laboral:

**PROGRAMA DE REPRESENTACIÓN JURÍDICA - PRJ**

Un Director Abogado/a	Jornada Completa (44 horas semanales)
Dos Abogados/as	Jornada Completa (44 horas semanales)
Un Trabajador/a Social	Jornada Completa (44 horas semanales)
Un Técnico jurídico o egresado/a de derecho.	Media Jornada (22 horas semanales)
Un Secretario/a	Jornada Completa(44 horas semanales)

La composición del equipo de trabajo se podrá modificar en el caso de aquellos Programas de Representación Jurídica que cuenten con 90 o menos plazas para su ejecución, los que podrán contar con un equipo de 3 profesionales:

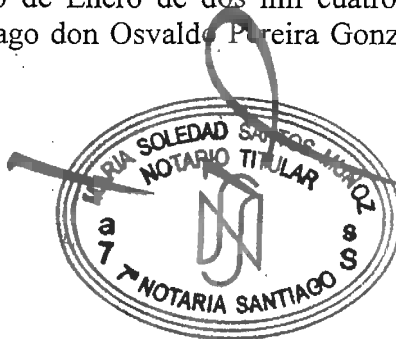
Un Director Abogado/a	Jornada Completa (44 horas semanales)
Un Abogado/a	Jornada Completa (44 horas semanales)
Un Trabajador/a Social	Jornada Completa (44 horas semanales)

Esta carta de compromiso se efectúa para ser presentada ante el Servicio Nacional de Menores.

Juan Alberto Rabah Canbar



AUTORIZO UNICAMENTE LA FIRMA DEL ANVERSO: de don JUAN ALBERTO RABAH CAHBAR Cédula de Identidad N° 5.954.139-0, en representación de Fundación León Bloy Rut N° 65.317.690-2; según Esc. Pública de fecha 30 de Enero de dos mil cuatro, otorgada ante el Notario Público de Santiago don Osvaldo Pereira González. Santiago 29 de Agosto de 2019.-



**Anexo N°6: Formato de Carta de Compromiso, relativo a la Infraestructura y Equipamiento:**

**CARTA DE COMPROMISO, RELATIVO A LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO**

En Santiago, a 28 de agosto de 2019.

Yo, Juan Alberto Rabah Cahbar cédula nacional de identidad N° 5.954.139-0, representante legal del organismo colaborador acreditado denominado Fundación León Bloy para la Promoción Integral de la Familia me comprometo, a, en el caso de resultar adjudicada la propuesta presentada, acompañar en el plazo de **10 días hábiles** contados desde que se comunican los resultados del concurso en la página web del Servicio Nacional de Menores, la siguiente documentación:

1) Indicación del inmueble con el que cuenta para ejecutar este proyecto, y las características de éste. Para ello, se acompaña el documento donde se acredita que se contará con dicho inmueble al momento de inicio del convenio, sea contrato de arriendo, comodato, destinación u otra forma de garantizar que se contará con dicho inmueble.

2) Para las modalidades ambulatorias: Se explicitan los siguientes puntos conforme a los requerimientos explicitados en las Orientaciones y Bases Técnicas:

**MODALIDAD PRJ**

**Inmueble**

Los criterios a considerar para la evaluación del inmueble en el cual se implementará la sede central del proyecto serán el estado de la misma, las condiciones ambientales (calefacción, ventilación e iluminación); número de salas, sala de entrevista para los usuarios, las condiciones sanitarias (higiene), lo que será considerado tanto en las salas de trabajo, como en las oficinas y los baños. Para la selección de un proyecto, será necesario contar con las siguientes condiciones mínimas:

- Ubicación y estado de la infraestructura.
- Las instalaciones propuestas para la sede del proyecto se encuentran en una zona de fácil acceso, para la población objetivo.
- La zona de ubicación cuenta con acceso u orientación de fácil comunicación o vínculo con redes sociales de apoyo, de oferta pública y privada.
- El establecimiento es fácilmente reconocible como un centro de organismo colaborador de Sename, por los adolescentes, sus familias y actores relevantes asociados a la intervención. Definido en Manual de señalética (UCOM).
- La infraestructura no presenta daños estructurales relevantes que pongan en riesgo al personal y usuarios durante todo el período de realización del proyecto y cuenta con las condiciones de uso según lo descrito en las respectivas Bases Administrativas

**Espacios y equipamiento del inmueble sede del proyecto**

**En cuanto a los Espacios:**

Es necesario que el inmueble cuente con un número de oficinas o salas acorde a la cantidad de profesionales y técnicos que trabajen en el Programa, equipadas con escritorios, sillas y computadores, teléfonos, gavetas para archivos de carpetas de causas con llave, estantes para



guardar materiales, espacios ornamentados y mobiliarios adecuados para niños, niñas, adolescentes y sus familias.

Asimismo, se debe contar con servicios higiénicos para el personal y para el público atendido accesibles a niños/as, sala de recepción; sala de reunión. Los espacios deben permitir una atención lo más personalizada posible, asegurando la privacidad requerida por los/as usuarios/as y facilidades de desplazamiento para personas que presenten dificultades físicas.

Los estándares mínimos de higiene y seguridad a considerar implican adecuarse a normativa vigente con relación a: saneamiento básico (servicios higiénicos, servicios o espacios de colación o alimentación del personal del Programa), seguridad (vías de circulación, vías de escape y señalización); servicios básicos (instalaciones sanitarias, eléctricas y de gas, sistemas de detección de humo y combate de incendios, extintores, red húmeda y seca).

Las certificaciones que se exigen y quienes las otorgan son las siguientes:

Certificaciones de instalaciones de electricidad, gas, combustibles, paneles fotovoltaicos, que debe entregar la SEC (Superintendencia de electricidad y combustibles).  
Certificaciones de instalaciones de agua y alcantarillado (Empresas de servicios sanitarios de cada región).

Certificaciones de instalaciones de red húmeda y seca (Bomberos del sector del inmueble)

**En cuanto al equipamiento será necesario describirlo considerando los siguientes aspectos:**

Equipamiento de oficina u administrativo:

- Se requiere la especificación de escritorios, sillas, materiales de oficina, kárdex, bibliotecas o armarios y mobiliario adecuado para el trabajo que realiza el equipo.
- Se requiere que los equipos cuenten con equipos computacionales e impresoras, así como servicios de comunicaciones y banda ancha cumplan con estándares de conectividad y calidad que permitan una conexión e interacción telefónica y por redes continuas, especialmente para el registro de la información de los adolescentes y el trabajo frecuente en Senainfo.

Equipamiento técnico:

- Se requiere especificación de material de apoyo y elementos específicos a utilizar en tareas de intervención técnica, talleres o trabajo individual o grupal (test, códigos, libros, entre otros).
- Se requiere especificación de mobiliario y otros elementos de trabajo recreativo, de formación cultural, deportivo o de otro tipo para uso de niños, niñas o adolescentes.
- Se requiere especificaciones de artículos electrónicos o computacionales necesarios para el trabajo técnico del equipo (radios, tv, dvd, data show, notebook, computador, etc).
- Finalmente, se requerirá de teléfono(s) en el número de líneas y extensiones que resulten necesarios, y correo electrónico.

Todo el Software instalado en los equipos deberán estar debidamente licenciados y contar además con todas las actualizaciones críticas y recomendadas por el fabricante. Los requerimientos de computadores son necesarios para el ingreso de información al sistema de registro computacional de Sename (Senainfo), por tanto es necesario desde el inicio de su ejecución.

El proyecto PRJ debe resguardar que sus sistemas de información cuenten con la protección adecuada de los datos e información sensible de los niños, niñas y adolescentes atendidos, tanto en los computadores, como lo registrado en las carpetas individuales y carpetas investigativas. Además la información debe ser respaldada de manera segura, evitando tener información confidencial en dispositivos que se puedan extraviar (por ejemplo pendrive).



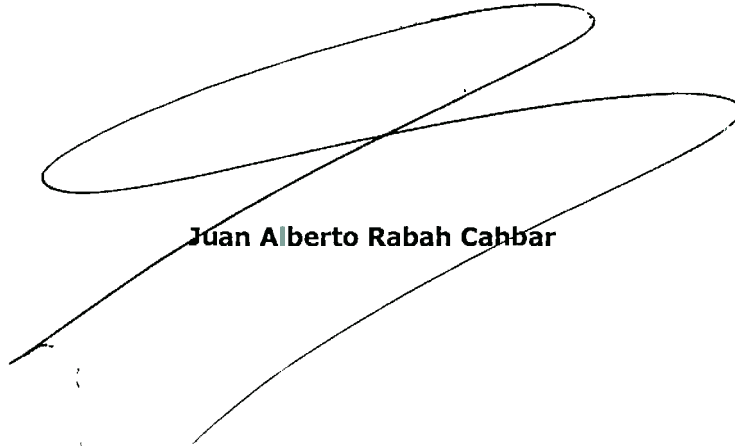


La institución debe precisar con qué otros elementos cuenta como equipamiento para el trabajo del proyecto que no hayan sido especificados en estos ítems y sean un aporte al desarrollo del trabajo.

Equipamiento de uso diario:

- Se requiere especificaciones de mobiliario de uso diario tales como sillas, sillones, mesas u otros para uso diario del establecimiento, ya sea en salas de uso común, recepción, tiempo libre o cocina.
  - Se requiere especificaciones de artículos eléctricos utilizados en los espacios antes mencionados.
- La Institución debe precisar con qué otros elementos cuenta como equipamiento para el trabajo del proyecto que no hayan sido especificados en estos ítems y sean un aporte al desarrollo del trabajo.

Esta carta de compromiso se efectúa para ser presentada ante el Servicio Nacional de Menores.



**Juan Alberto Rabah Cahbar**

