# 

**RESIDENCIAS**

**RLP PER**

# I. DATOS GENERALES DEL PROYECTO[[1]](#footnote-1)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| CÓDIGO |  | | **REGIÓN** |  |
| DATOS DEL CONCURSO | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE DEL PROYECTO |  | | | |
| COLABORADOR ACREDITADO |  | | | |
| COBERTURA |  | | | |
| **MODALIDAD DE INTERVENCION** |  | | | |
| COBERTURA TERRITORIAL |  | | | |
| REQUIERE ANTICIPO DE LA SUBVENCIÓN | **SI** |  | **NO** |  |
| MONTO DEL APORTE INSTITUCIONAL | % |  | **Porcentaje respecto del total del proyecto** |  |

II. ANTECEDENTES DE LA INSTITUCIÓN

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE LEGAL DEL ORGANISMO COLABORADOR ACREDITADO)** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| RUT DE LA INSTITUCIÓN | | **TELÉFONOS** | | **FAX Y CORREO ELECTRÓNICO** | | | |
|  | |  | |  | | | |
| **NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL** | | RUT REPRESENTANTELEGAL | | | | **FIRMA REPRESENTANTE**  **LEGAL O DELEGATARIO[[2]](#footnote-2)** | |
|  | |  | | | |  | |
| **DIRECCIÓN LEGAL DE LA INSTITUCIÓN** | | | | | | | |
| **CALLE** | **Nº** | | **POBLACIÓN / VILLA / SECTOR** | | **COMUNA** | | **REGIÓN** |
|  |  | |  | |  | |  |

III. ANTECEDENTES DEL PROYECTO

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE Y APELLIDOS DIRECTOR(A) DEL PROYECTO** | | | RUT | |
|  | | |  | |
| **DOMICILIO DEL PROYECTO** | | | | |
| **CALLE** | **Nº** | **POBLACIÓN/VILLA/SECTOR** | | **COMUNA** |
|  |  |  | |  |
| REGIÓN | **TELÉFONOS** | | | **FAX** |
|  |  | | |  |
| **CORREO ELECTRÓNICO** | | | |
|  | | | |

IV. DIMENSIÓN TÉCNICA

**4.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA Y SUJETO DE ATENCIÓN.** Diagnóstico correspondiente al territorio focalizado, con datos cuantitativos actualizados que den cuenta de la población potencial estimada para la Residencia y clara definición del problema o los problemas a abordar; cifras de Tribunales de Familia sobre el tipo de graves vulneraciones de derechos que requieren separación de la familia de origen, características que presentan estas familias y los niños, niñas o adolescentes; los recursos de apoyo existentes en el territorio, de protección universal de derechos y protección especial, en los ámbitos de prevención, diagnóstico, programas reparatorios, acceso a subsidios y otros beneficios, prestaciones específicas de salud y otras que requieren los sujetos de atención y sus familias. En la presentación de los datos, integrar los enfoques transversales establecidos en las respectivas Orientaciones Técnicas. **Extensión máxima de cuatro páginas** **con letra verdana 10. (El texto que sobrepase esta extensión no será evaluado).**

|  |
| --- |
|  |

* 1. OBJETIVOS DEL PROYECTO

4.2.1. OBJETIVO GENERAL

|  |
| --- |
| Contribuir a garantizar la protección de los lactantes y niños/as en primera infancia, desarrollando acciones para la resignificación de experiencias de vulneración y su reinserción en un contexto familiar estable y protector[[3]](#footnote-3), mediante una intervención residencial transitoria, desarrollada bajo estándares mínimos de calidad[[4]](#footnote-4) |

* + 1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

|  |
| --- |
| 1. Asegurar calidad de vida de lactantes y niños/as en primera infancia, para la satisfacción de sus necesidades básicas y la estimulación temprana de los/as lactantes. 2. Realizar acciones, ya sea de manera directa o en coordinación con la red local, para la resignificación de experiencias asociadas a las graves vulneraciones de derechos que han afectado a niños y niñas. 3. Desarrollar intervenciones con la familia o adulto/s relacionado/s de los niños y niñas, ya sea de manera directa o en coordinación con la red local, dirigidas al fortalecimiento de las competencias parentales y posterior revinculación o reinserción familiar. |

* + 1. MATRIZ LÓGICA. Mantener la matriz lógica establecida para la modalidad residencial en las respectivas Orientaciones Técnicas.

Incorporar al menos siete actividades por componente.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo General** | **Indicadores** | **Fórmula de cálculo** | **Metas** | **Medios de verificación** |
| Contribuir a garantizar la protección de los lactantes y preescolares, desarrollando acciones para la resignificación de experiencias de vulneración y su reinserción en un contexto familiar estable y protector, mediante una intervención residencial transitoria, desarrollada bajo estándares mínimos de calidad. | Indicador de Eficacia  Porcentaje de niños y niñas egresados de la residencia, con Plan de Intervención Individual (PII) logrado en el período t, que no reingresan en un periodo de 12 meses a centros residenciales de la red SENAME. | (Nº de niños y niñas egresados de la residencia con PII logrado en el período t, que no reingresan en un periodo de 12 meses a centros residenciales de la red SENAME / Nº de niños, niñas egresados con PII logrado en el período t)\*100 | 80% | Base de datos Senainfo |
| Indicador de Eficacia  Porcentaje de niños, niñas egresados de la residencia, con Plan de Intervención Individual (PII) logrado en el período t, que no reingresan en un periodo de 24 meses a centros residenciales de la red SENAME. | (Nº de niños, niñas egresados de la residencia con PII logrado en el período t, que no reingresan en un periodo de 24 meses a centros residenciales de la red SENAME / Nº de niños, niñas egresados con PII logrado en el período t)\*100 | 80% | Base de datos Senainfo |
| Indicador de Eficacia  Porcentaje de niños y niñas egresados del centro residencial por cumplimiento de los objetivos del PII, en el período t. | (Nº de niños y niñas egresados del centro residencial por cumplimiento de los objetivos del PII, en el período t / Nº de niños, niñas egresados del centro residencial en el período t)\*100 | 80% | Base de datos Senainfo |
| Indicador de Calidad  Porcentaje de trabajadores(as) del centro residencial con capacitación acreditada en los temas establecidos en las orientaciones técnicas, en el periodo t.[[5]](#footnote-5) | (Nº de trabajadores(as) del centro residencial con capacitación acreditada en el periodo t en los temas establecidos en las orientaciones técnicas / Nº total de trabajadores del centro en el periodo t)\*100 | 100% | Certificados acreditación capacitaciones.  Carpetas individuales de trabajadores(as) del proyecto residencial. |
|  | Indicador de Eficiencia  Porcentaje de niños y niñas egresados del centro residencial en el período t cuya permanencia se ajusta a los plazos establecidos en las Orientaciones Técnicas. | (Nº de niños y niñas egresados del centro residencial en el período t cuya permanencia se ajusta a los plazos establecidos en las Orientaciones Técnicas / Nº total de niños, niñas egresados en el período t)\*100. | 80% | Base de datos Senainfo |
| **Objetivos específicos** | **Indicadores** | **Fórmula de cálculo** | **Metas** | **Medios de verificación** |
| 1.- Asegurar calidad de vida de lactantes y niños/as en primera infancia, para la satisfacción de sus necesidades básicas y la estimulación temprana de los/as lactantes. | Indicador de Calidad  Porcentaje de características referidas a ubicación, estado de la infraestructura, condiciones ambientales y sanitarias con las que la residencia cumple, de acuerdo a lo establecido en las orientaciones y bases técnicas en el período t. | (Nº de características referidas a ubicación, estado de la infraestructura, condiciones ambientales y sanitarias con las que la residencia cumple, de acuerdo a lo establecido en las orientaciones y bases técnicas en el período t / Nº de características referidas a referidas a ubicación, estado de la infraestructura, condiciones ambientales y sanitarias establecidas en las orientaciones y bases técnicas en el período t)\*100 | 100% | Informes de Supervisión Técnica y Financiera |
| Indicador de Calidad  Porcentaje de características referidas a espacio y equipamiento con las que cumple la residencia, de acuerdo a lo establecido en las orientaciones y bases técnicas en el período t. | (Nº de características referidas a espacio y equipamiento con las que cumple la residencia, de acuerdo a lo establecido en las orientaciones y bases técnicas en el período t / Nº de características referidas a espacio y equipamiento establecidas en las orientaciones y bases técnicas en el período t)\*100 | 100% | Base de datos Senainfo  Informes de Proceso de Supervisión |
| Indicador de Proceso  Porcentaje de trabajadores contratados en el centro residencial y bien evaluado en su desempeño, que permanecen en el desarrollo de sus funciones, en el período t. | (Nº de trabajadores contratados en el centro residencial y bien evaluados en su desempeño, que permanecen en el desarrollo de sus funciones, en el período t / Nº de trabajadores contratados en el centro residencial y evaluados en su desempeño, en el período t) \*100 | 60% | Contratos del equipo al inicio del proyecto y vigentes al año t. Evaluaciones anuales de desempeño de los trabajadores. Finiquitos de trabajadores del proyecto en el año t.  (Todos son documentos contenidos en la carpeta del personal) |
| Indicador de Eficacia  Porcentaje de niños, niñas que acceden a las prestaciones de las redes locales de Salud en el período t. | (Nº de niños, niñas que acceden a las prestaciones de las redes locales de Salud en el período t/ Nº niños, niñas atendidos en el período t)\*100 | 100% | Base de datos Senainfo  Registro y certificación (verificadores) en la carpeta individual de niño, niña.  Plan de Intervención Individual. |
| Indicador de Eficacia  Porcentaje de niños, niñas que acceden a las prestaciones de las redes locales de Educación, en el período t. | (Nº de niños, niñas que acceden a las prestaciones de las redes locales de Educación, en el período t/ Nº niños, niñas atendidos en el período t)\*100 | 100% | Base de datos Senainfo  Registro y certificación (verificadores) en la carpeta individual de niño, niña.  Plan de Intervención Individual. |
| Indicador de Eficacia  Porcentaje de niños/as que acceden a las prestaciones y beneficios del Sistema de Protección Social Chile Crece Contigo, en el período t. | (Nº de niños/as que acceden a las prestaciones y beneficios del Sistema de Protección Social Chile Crece Contigo en el período t / Nº de niños/as atendidos en el período t)\*100 | 100% | Base de datos Senainfo  Plan de Intervención Individual |
| 2.- Realizar acciones, ya sea de manera directa o en coordinación con la red local, para la resignificación de experiencias asociadas a las graves vulneraciones de derechos que han afectado a niños y niñas. | Indicador de eficacia  Porcentaje de niños y niñas con acciones mínimas[[6]](#footnote-6) realizadas para la resignificación de las graves vulneraciones indicadas en las orientaciones Técnicas, en el período t. | (Nº de niños/as con acciones mínimas para la resignificación de las graves vulneraciones indicadas en las Orientaciones Técnicas en el período t / Nº total de niños/as atendidas, en el período t) \* 100 | 80% | Base de datos Senainfo  Registro de avances del PII, en la carpeta individual de niño, niña.  Evaluación ex ante (diagnóstica) y evaluación ex post (al concluir el PII) de los niños/as. |
| 3.- Desarrollar intervenciones con la familia o adulto/s relacionado/s de los niños y niñas, ya sea de manera directa o en coordinación con la red local, dirigidas al fortalecimiento de las competencias parentales y posterior revinculación o reinserción familiar | Indicador de Eficacia  Porcentaje de familias con quienes se trabajó el egreso que desarrollan o fortalecen sus competencias parentales, según Escala de Evaluación Familiar de Carolina del Norte NCFAS-R[[7]](#footnote-7) en el período t. | (Nº de familias con quienes se trabajó el egreso desarrollan o fortalecen sus competencias parentales, evaluadas según la Escala NCFAS-R, en el período t / Nº total de familias con quienes se trabajó el egreso evaluadas según la Escala NCFAS-R, en el período t)\*100. | 80% | Base de datos Senainfo.  Evaluaciones ex ante y ex post de competencias parentales. |
| Indicador de Eficacia  Porcentaje de familias con acciones mínimas de intervención realizadas para el fortalecimiento de los roles parentales/marentales establecidas en las Orientaciones Técnicas, en el período t. | (Nº de familias con acciones mínimas de intervención realizadas para el fortalecimiento de los roles parentales/marentales establecidas en las Orientaciones Técnicas, en el período t/Nº total de familias atendidas en el período t)\*100 | 80% | Base de datos Senainfo.  Registro en la carpeta individual del niño/a. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ACTIVIDADES PRINCIPALES OBJETIVO Nº1 | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN** | CRONOGRAMA AÑO \_\_\_\_ | | | | | | | | | | | |
| 1.- |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 2.- |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.- |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.- |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.- |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.- |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.- |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ACTIVIDADES PRINCIPALES OBJETIVO Nº2 | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN** | CRONOGRAMA AÑO \_\_\_ | | | | | | | | | | | |
| 1.- |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 2.- |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.- |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.- |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.- |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.- |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.- |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ACTIVIDADES PRINCIPALES OBJETIVO Nº3 | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN** | CRONOGRAMA AÑO \_\_\_\_ | | | | | | | | | | | |
| 1.- |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 2.- |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.- |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.- |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.- |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.- |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.- |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**4.3 PLAN DE AUTOEVALUACIÓN** Desarrollar un Plan Anual de Autoevaluación del proyecto, que incluya la definición y descripción de las evaluaciones del Proceso, de Resultados y de Satisfacción de Usuarios(as), explicitando los instrumentos a utilizar, los actores participantes y para qué será utilizada la información recogida, especificando los mecanismos para retroalimentar continuamente con estos antecedentes al equipo. En este plan de autoevaluación considerar también los enfoques transversales contenidos en las respectivas Orientaciones Técnicas. **Extensión máxima de 2 páginas, con letra verdana 10. (El texto que sobrepase esta extensión no será evaluado).**

**EVALUACIÓN DE PROCESOS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVOS** | **INDICADORES Y METAS** | **MECANISMOS DE MEDICIÓN** | PERIODICIDAD | PARTICIPANTES | RESPONSABLES | MEDIOS DE VERIFICACIÓN |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**EVALUACIÓN DE RESULTADOS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVOS** | **INDICADORES Y METAS** | **MECANISMOS DE MEDICIÓN** | PERIODICIDAD | PARTICIPANTES | RESPONSABLES | MEDIOS DE VERIFICACIÓN |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**EVALUACIÓN DE USUARIOS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVOS** | **INDICADORES Y METAS** | **MECANISMOS DE MEDICIÓN** | PERIODICIDAD | PARTICIPANTES | RESPONSABLES | MEDIOS DE VERIFICACIÓN |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **DISEÑO DE LA INTERVENCIÓN: METODOLOGIAS Y ESTRATEGIAS.** Describir el marco conceptual de referencia y el modelo al que adscribe la propuesta para realizar la intervención; la integración de los enfoques transversales; la metodología a utilizar; las estrategias de trabajo; las técnicas e instrumentos específicos que aplicará. Incorporar un flujograma de intervención con los hitos del proceso con los niños, niñas, adolescentes, familias y otros actores relevantes. Especificar cómo se concretará la articulación con instancias y actores locales y con el circuito de protección de SENAME, para conseguir las prestaciones necesarias y beneficios para los usuarios(as); las estrategias para potenciar los recursos de la familia, y cómo se propiciará la participación de las familias en el proceso de intervención. **Extensión máxima de seis páginas** **con letra verdana 10. (El texto que sobrepase esta extensión no será evaluado).**

|  |
| --- |
|  |

V. DIMENSIÓN DE GESTIÓN

* 1. RECURSOS HUMANOS. Consignar información sobre el equipo que ejecutará el proyecto, completando un cuadro por cada integrante del equipo, especificando nombre completo, profesión u oficio, cargo que ocupará en el proyecto, jornada de trabajo en horas semanales y monto del sueldo mensual. En la parte inferior del cuadro, especificar las funciones que cumplirá este(a) integrante del equipo y una síntesis de su experiencia en la temática específica a la cual se concursa y la referida a los enfoques transversales. Adjuntar el respectivo currículum, certificaciones universitarias o técnicas, según corresponda, y verificador de consulta del Registro de Condenas (Inhabilidades para ejercer funciones en ámbitos educacionales o con menores de edad. Art. 39 bis del Código Penal), todo lo cual será supervisado al momento de iniciarse el proyecto. Agregar los cuadros que sean necesarios.
     1. DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO

1.- Cuadro resumen del personal total de ambos proyectos:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Profesión u Oficio** | **Cargo** | **Jornada de trabajo mínima** (horas semanales) | **Monto mensual presupuestado** |
|  |  |  |  |  |

2.- Recurso humano con cargo al centro residencial RLP:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Profesión u Oficio** | **Cargo** | **Jornada de trabajo mínima** (horas semanales) | **Monto mensual presupuestado** |
|  |  |  |  |  |
| **Funciones** |  | | | |
| **Experiencias en las temáticas específicas** |  | | | |

1. **3.- Recurso humano con cargo al programa adosado PER:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Profesión u Oficio** | **Cargo** | **Jornada de trabajo mínima** (horas semanales) | **Monto mensual presupuestado** |
|  |  |  |  |  |
| **Funciones** |  | | | |
| **Experiencias en las temáticas específicas** |  | | | |

* + 1. **MECANISMOS DE SELECCIÓN DEL PERSONAL Y ESTRATEGIAS PARA EVITAR LA ROTACIÓN:** Describa los procedimientos de selección de personal y las políticas de recursos humanos destinadas a evitar la rotación. **Extensión máxima de una página con letra verdana 10. (El texto que sobrepase esta extensión no será evaluado).**

|  |
| --- |
|  |

* + 1. **CUIDADO Y CAPACITACIÓN DE EQUIPO.** Describa las estrategias que utilizará el proyecto para el cuidado de equipo y el plan de capacitación anual al equipo, señalando los temas y los organismos capacitadores, de acuerdo con la Circular N°1, de 2016, de este Servicio **Extensión máxima de una página con letra verdana 10. (El texto que sobrepase esta extensión no será evaluado).**

|  |
| --- |
|  |

* 1. RECURSOS MATERIALES

5.2.1. DESCRIPCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA.

proyecto y las características de este, o bien deberá, comprometer, a través de un instrumento, suscrito por el representante legal de la institución, que de resultar adjudicado, contará con un inmueble que cumpla con las exigencias indicadas en las Bases Técnicas y que estará disponible al momento del inicio del convenio respectivo.

|  |
| --- |
|  |

Se deben explicitar los siguientes puntos conforme requerimientos explicitados en las Orientaciones Técnicas: número de dormitorios, número de camas por dormitorios, número y ubicación de los baños, espacios comunes, espacios recreacionales, espacios de trabajo administrativo y de intervención técnica de niños/as y familia. Debe hacerse mención a prevención de riesgos y otros aspectos que se consideren relevantes de destacar.  Extensión media página con letra verdana 10. (El texto que sobrepase esta extensión no será evaluado).

|  |
| --- |
|  |

5.2.2. EQUIPAMIENTO: Se debe describir el equipamiento informático requerido, los materiales a utilizar en el proyecto y otros aspectos que se consideren relevantes para el buen desempeño del proyecto. Extensión media página con letra verdana 10. (El texto que sobrepase esta extensión no será evaluado).

|  |
| --- |
|  |

VI. CUADRO RESUMEN PRESUPUESTO GENERAL

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ítems** | **Monto Mensual** | **Monto Anual** |
|  |  |
| * **Recursos Humanos[[8]](#footnote-8)** |  |  |
| * **Operación[[9]](#footnote-9)** |  |  |
| * **Administración[[10]](#footnote-10)** |  |  |
| **TOTAL** |  |  |

1. El formulario debe ser completado con letra verdana 10. [↑](#footnote-ref-1)
2. Por delegatario se entiende a aquella persona a la que el representante legal le ha otorgado poder simple para cumplir este rol. [↑](#footnote-ref-2)
3. La reunificación debe realizarse en un “contexto familiar protector” , entendiendo por éste aquellos grupos familiares conformados por la familia biológica del niño o por adultos responsables con los cuales la residencia realizó procesos de intervención destinados a la evaluación y fortalecimiento de sus competencias parentales. Considera también a la familia adoptiva. [↑](#footnote-ref-3)
4. Estándares mínimos de calidad para la atención residencial. DEPRODE, SENAME 2013. [↑](#footnote-ref-4)
5. Se debe revisar Sección V: Recursos Humanos, sección capacitación. . [↑](#footnote-ref-5)
6. Ver acciones mínimas establecidas en el acápite referido a la ejecución del PII. [↑](#footnote-ref-6)
7. Escala de Evaluación Familiar de Carolina del Norte (NCFAS). La versión NCFAS-R sirve para ser aplicada por programas que evalúan la Reunificación Familiar, en casos de niños(as) institucionalizados en Residencias o Familias de Acogida. [↑](#footnote-ref-7)
8. Se refiere al total de recursos financieros mensuales y anuales destinados al pago del equipo profesional y técnico. [↑](#footnote-ref-8)
9. Corresponde a los recursos financieros que se destinan para la adquisición de materiales educativos, de oficina, realización de actividades, movilización, entre otros. [↑](#footnote-ref-9)
10. Se refiere a costos de arriendo, pago de servicios básicos, entre otros. [↑](#footnote-ref-10)