



## ACTA DE EVALUACIÓN

UNDÉCIMO CONCURSO PÚBLICO DE PROYECTOS PARA LA LÍNEA DE ACCIÓN PROGRAMAS, MODALIDADES: - PROGRAMAS DE PROTECCIÓN ESPECIALIZADOS, ESPECÍFICAMENTE: PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN INTEGRAL ESPECIALIZADA (PIE), PROGRAMAS DE EXPLOTACIÓN SEXUAL COMERCIAL INFANTIL Y ADOLESCENTE (PEE), PROGRAMAS DE REINSERCIÓN EDUCATIVA (PDE), PROGRAMAS EN MALTRATO Y ABUSO SEXUAL GRAVE (PRM); PROGRAMAS PARA NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES, CON CONSUMO PROBLEMÁTICO DE ALCOHOL Y/U OTRAS DROGAS (PDC), PROGRAMAS EN ATENCIÓN CON ADOLESCENTES QUE PRESENTAN CONDUCTAS ABUSIVAS DE CARÁCTER SEXUAL (PAS);-PROGRAMAS DE PROTECCIÓN EN GENERAL, ESPECÍFICAMENTE: PROGRAMAS DE PREVENCIÓN FOCALIZADA (PPF), Y PROGRAMAS DE FAMILIAS DE ACOGIDA ESPECIALIZADA CON PROGRAMA DE PROTECCIÓN ESPECIALIZADO (FAE-PRO), Y PARA LA LÍNEA DE ACCIÓN OFICINAS DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DEL NIÑO, NIÑA Y ADOLESCENTE (OPD), CUYA CONVOCATORIA FUE APROBADA A TRAVÉS DE LA RESOLUCIÓN EXENTA N°1927, DE FECHA 8 DE JULIO DE 2021, DEL SENAME.

FECHA	05/08/2021
-------	------------

### I.- DATOS GENERALES:

NOMBRE DEL PROYECTO	OPD LEBU
CÓDIGO DEL PROYECTO	7137
NOMBRE ORGANISMO COLABORADOR	ILUSTRE MINICIPALIDAD DE LEBU
MODELO DE INTERVENCIÓN	PPF
REGIÓN	BIOBIO

### II.- CUMPLIMIENTO DE PRIMERA ETAPA DE EVALUACIÓN TÉCNICA DE LA PROPUESTA:

PRESENTA CARTA DE COMPROMISO RESPECTO DE RECURSOS HUMANOS Y DE RECURSOS MATERIALES	
PROPUESTA CONTINUA CON LA ETAPA N°2 DE LA EVALUACIÓN	

### III.- CUMPLIMIENTO DE SEGUNDA ETAPA DE EVALUACIÓN TÉCNICA DE LA PROPUESTA:

	Ponderador	Puntaje ponderado
Evaluación de la propuesta técnica	70%	2,506
Comportamiento Legal	20%	0,800
Experiencia anterior del proyecto	10%	0,200
Puntaje Final	100%	3,506
Categoría	ADJUDICABLE/NO ADJUDICABLE	ADJUDICABLE

### IV.- SITUACIÓN DE LA PROPUESTA:

Marcar con una x la alternativa correcta:

Califica para aprobar: ☒

No califica para aprobar: ☐

**ROBERT CONTRERAS REYES**  
NOMBRE, CARGO Y FIRMA DE PRESIDENTE COMISIÓN DE EVALUACION





ANEXO: PAUTA DE EVALUACIÓN DE PROYECTOS  
LÍNEA DE ACCIÓN OFICINAS DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DE LA INFANCIA Y ADOLESCENCIA (OPD)

El presente instrumento tiene como objetivo evaluar la presentación de las propuestas que se entregan al Servicio Nacional de Menores, en procesos de licitación. Incluye, además, una sección de evaluación del comportamiento legal y una sección para integrar la experiencia anterior (artículo 27, Ley 20.032).

La evaluación constará de 2 etapas:

**tapa N° 1:** Al momento de iniciar la evaluación de las propuestas presentadas, la Comisión Evaluadora, deberá verificar que cada proyecto, acompañe la carta de compromiso, firmada por el representante legal de la institución, la que se referirá a los recursos Humanos y los Recursos Materiales con los que funcionará el proyecto.

**tapa N° 2:** Respecto de aquellas propuestas que hayan acompañado la carta de compromiso ya enunciada, se continuará con su evaluación técnica. Las propuestas que no acompañen la carta de compromiso, serán declaradas **inadmisibles técnicamente**, por no cumplir con los requisitos de las bases y no se continuará con su evaluación técnica.

El punto 1 corresponde a "Datos Generales". En este punto, el/la evaluador/a debe completar la información relativa al concurso y al proyecto.

El punto 2 contiene el "Cumplimiento de la Etapa N°1 de la Evaluación", que da cuenta de la presentación de las cartas de compromiso relativas a "Infraestructura y Equipamiento" y a "Recursos Humanos".

El punto 3 corresponde a la evaluación de las propuestas, el que se compone de cuatro criterios:

- 3.1 Caracterización del territorio y Sujeto de Atención
- 3.2 Diseño de la intervención, metodología y estrategia
- 3.3 Matriz lógica y Plan de Autoevaluación
- 3.4 Gestión de Personas

En este punto el/la evaluador/a debe calificar cada uno de los descriptores en la columna "puntaje" (Columna B), de acuerdo a la escala de puntuación que se presenta en el cuadro siguiente (solo deben usarse números enteros). Cada descriptor tiene asignada una ponderación porcentual cuya suma es igual a 100% (columna A). El puntaje asignado por el/la evaluador/a se multiplica automáticamente por la columna A, y se obtiene un puntaje ponderado para cada descriptor (Columna C). La suma de ellos corresponderá al valor de cada criterio.

Al final de cada uno de los criterios, el/la evaluador/a deberá señalar las observaciones correspondientes a cada uno de los descriptores que no se evaluaron con la puntuación máxima, los cuales deberán ser corregidos y supervisados durante la implementación del proyecto, en caso de que éste sea adjudicado.

En el punto 3.5 corresponde al "Resumen de puntajes de la evaluación técnica de la propuesta", se presenta una tabla que muestra los puntajes obtenidos en cada criterio, calculando automáticamente el puntaje final obtenido en la evaluación de la propuesta. La escala de asignación de puntajes para cada uno de los descriptores es de 1 a 4.

El punto 4 corresponde a "Evaluación del comportamiento legal de proyectos ejecutados por el Organismo Colaborador", el cual debe ser evaluado solamente con puntajes 1 o 4. El evaluador debe asignar puntaje 1 en caso de que el Organismo Colaborador se encuentre en una o más de las situaciones que ahí se describen, mientras que debe asignar puntaje 4 cuando no se encuentre en ninguna de dichas situaciones. En caso de que la propuesta corresponda a un Organismo Colaborador sin experiencia, debe asignar también puntaje 4.

El punto 5 corresponde a "Evaluación de la experiencia anterior". Aquí, el/la evaluador/a debe incorporar el puntaje de la última evaluación de desempeño anual del periodo convenido, referido al proyecto que se encuentra en ejecución y está siendo concursado, de acuerdo con lo señalado en el artículo 27 de la Ley N° 20.032. La tabla asocia automáticamente la calificación obtenida a un puntaje dentro de la escala de -1 (menos 1) a 3 (tres). Este puntaje se pondera con el puntaje total de la evaluación de la propuesta, entregando el puntaje final (punto 5). En caso de que la propuesta no corresponda a un proyecto que haya ejecutado la modalidad en el territorio y la modalidad al que postula, el puntaje a asignar deberá ser igual a (CERO).

El punto 6 corresponde al "Puntaje final y Resultado de la Evaluación", en donde se calcula automáticamente la puntuación final obtenida por la propuesta y la determinación de su adjudicabilidad. El puntaje máximo ponderado es de 3,900, y sólo serán adjudicables los proyectos que tengan un puntaje ponderado total igual o superior a 2,900. Finalmente, una fórmula de cálculo dará cuenta si la propuesta es "adjudicable" o "no adjudicable" de acuerdo a la tabla "Rangos y Categorías de evaluación".

Debe mencionarse que la asignación de cada puntaje para los puntos 3, 4 y 5, deberá guiarse por la rúbrica que orienta esta

Fecha de Evaluación	05/08/2021
Nombre del Proyecto	OPD LEBU
Código del concurso	7137
Concurso N°	DECIMO PRIMER CONCURSO PUBLICO
Modalidad de Intervención	OPD
Región	BIOBIO
Comuna	LEBU
Institución	ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LEBU



2. CUMPLIMIENTO DE DESCRIPTORES CRÍTICOS

	SI/NO
Presenta Carta de compromiso respecto de los Recursos Humanos y los Recursos Materiales	SI
Propuesta continúa con la Etapa N°2 de evaluación	SI

3. EVALUACIÓN TÉCNICA DE LA PROPUESTA

3.1. Criterio: Caracterización del territorio y Sujeto de Atención (20%)				
	Descriptor	Ponderador (Columna A)	Puntaje (Columna B)	Puntaje Ponderado (Columna C)
a	La descripción del territorio da cuenta de las particularidades territoriales en las dimensiones solicitadas.	30%	4	1,200
b	Identifique las particularidades de las vulneraciones de derecho que afectan a los niños, niñas o adolescentes que serán potencialmente atendidos por el proyecto. Considere las vulneraciones de derechos identificadas en las orientaciones técnicas.	25%	4	1,000
c	Se presenta caracterización de los niños, niñas y adolescentes en base a enfoques transversales.	25%	4	1,000
d	Se presenta caracterización de las familias o adultos relacionadas de los niños, niñas y adolescentes en base a enfoques transversales.	20%	4	0,800
Puntaje Criterio (Suma columna)		100%		4,000
Aspectos a corregir durante la implementación, si es adjudicado:				

3.2. Criterio: Diseño de la Intervención, Metodología y Estrategia (50%)				
	Descriptor	Ponderador (Columna A)	Puntaje (Columna B)	Puntaje Ponderado (Columna C)
a	El marco conceptual y el modelo de intervención son consistentes con los lineamientos técnicos de la modalidad.	15%	4	0,600
b	La propuesta incorpora estrategias y metodologías para las etapas de intervención, consistentes con las orientaciones técnicas de cada modalidad	15%	3	0,450
c	Se describen técnicas e instrumentos específicos y estos son consistentes con la metodología propuesta.	10%	4	0,400
d	La metodología propuesta releva los recursos y fortalezas de las familias, adultos responsables y/o referentes afectivos de niñas, niños y adolescentes.	10%	4	0,400
e	La metodología propuesta considera mecanismos para potenciar las fortalezas o recursos personales de los niños, niñas y adolescentes.	10%	4	0,400
f	La metodología considera mecanismos de trabajo con las familias, adultos responsables o referentes afectivos, en el cuidado de los niños, niñas y adolescentes, con distintos niveles de motivación y disponibilidad a participar de la intervención	15%	4	0,600
g	La propuesta de articulación y/o complementariedad con actores locales y el circuito de protección , señala mecanismos para conseguir prestaciones y beneficios para los usuarios, con especial atención a prestaciones de salud y educación para niñas, niños y adolescentes.	10%	3	0,300
h	La propuesta metodológica presenta una estrategia de elaboración de una Política Local de Infancia (conteniendo sensibilización de actores; protocolo de derivación; Acciones de promoción y gestiones para una política local de infancia).	15%	3	0,450
Puntaje Criterio (Suma columna)		100%		3,600
Aspectos a corregir durante la implementación, si es adjudicado: Descriptor b) La propuesta incorpora estrategias y metodologías para 3 o 4 de las etapas de intervención, siendo consistentes y pertinentes con las orientaciones técnicas de la modalidad. Descriptor g)La metodología considera mecanismos de trabajo con las familias, adultos responsables o referentes afectivos, en el cuidado de los niños, niñas y adolescentes, con distintos niveles de motivación, pero no se hace referencia a disponibilidad de las familias. Descriptor h) La propuesta incorpora tres de los componentes mencionados en el descriptor y en las orientaciones técnicas)				

3.3. Criterio: Matriz Lógica y Plan de evaluación (20%)				
	Descriptor	Ponderador (Columna A)	Puntaje (Columna B)	Puntaje Ponderado (Columna C)
a	Las actividades propuestas en la matriz lógica (señalada en las orientaciones técnicas) son consistentes con cada uno de los objetivos e indicadores establecidos en ella	40%	3	1,200
b	Los medios de verificación permiten constatar las actividades propuestas	30%	3	0,900
c	El plan de evaluación de procesos presentado es coherente en sus objetivos, instrumentos, indicadores y acciones propuestas.	10%	4	0,400
d	El plan de evaluación de resultados presentado es coherente en sus objetivos, instrumentos, indicadores y acciones propuestas.	10%	3	0,300
e	El plan de evaluación de satisfacción de usuarios/a presentado es coherente en sus objetivos, indicadores y acciones propuestas.	10%	3	0,300
Puntaje Criterio (Suma columna)		100%		3,100
Aspectos a corregir durante la implementación, si es adjudicado: Descriptor a) Entre el 81 y 90% de las actividades propuestas en la matriz lógica son consistentes con cada uno de los objetivos e indicadores establecidos en ella. Descriptor b) Los medios de verificación propuestos permiten constatar entre el 51% y 90% de las actividades propuest Descriptor d) El plan de evaluación de resultados tiene sus objetivos definidos, pero los instrumentos no son coherentes con ellos. descriptor e) El plan de evaluación de satisfacción de usuarios/as tiene sus objetivos claramente definidos, pero los instrumentos no son coherentes con ellos.				



3.4. Criterio: Gestión de Personas (10%)				
	Descriptor	Ponderador (Columna A)	Puntaje (Columna B)	Puntaje Ponderado (Columna C)
a	Se presenta un plan de capacitación cuyas iniciativas son consistentes en sus objetivos, destinatarios y fines de la modalidad.	40%	3	1,200
b	Se incorporan estrategias de cuidado y reducción de la rotación, cuyas iniciativas son consistentes en sus objetivos, destinatarios	30%	4	1,200
c	Se explicitan los mecanismos de selección de acuerdo a los principios señalados en el artículo 2 numerales 5, 6 y 8 de la ley 20.032.	30%	4	1,200
Puntaje Criterio (Suma columna)		100%		3,600
Aspectos a corregir durante la implementación, si es adjudicado: Descriptor a) Entre el 81 y 90% de las iniciativas propuestas son consistentes en sus objetivos, destinatarios y fines de la modalidad.				

3.5. RESUMEN DE PUNTAJES DE LA EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA

Criterios	Ponderador	Puntaje	Puntaje Ponderado
1.- Planteamiento del Problema y Sujeto de Atención	20%	4,00	0,800
2.- Diseño de la Intervención, Metodología y Estrategia	50%	3,60	1,800
3.- Matriz Lógica y Plan de Evaluación	20%	3,10	0,620
4.- Gestión de Personas	10%	3,60	0,360
Total	100%		3,580

4. EVALUACIÓN DEL COMPORTAMIENTO LEGAL DE PROYECTOS EJECUTADOS POR EL ORGANISMO COLABORADOR

En este punto se debe asignar puntaje 1 en la Columna B "Puntaje" si la propuesta corresponde a un Organismo Colaborador que se encuentre en las situaciones descritas en la columna Descriptores 4. a y 4.b. Si la propuesta corresponde a un Organismo Colaborador que no se encuentra en alguna de dichas situaciones, debe asignarse puntaje 4, y automáticamente, se incluirá el puntaje total de la evaluación de la propuesta técnica. En este punto se debe asignar puntaje 1 en la Columna B "Puntaje" si la propuesta corresponde a un Organismo Colaborador que no acompaña las Declaraciones Juradas descritas en la columna Descriptores 4.c y 4.d. Si la propuesta corresponde a un Organismo Colaborador que si acompaña las Declaraciones juradas indicadas en la columna Descriptores 4.c y 4.d, debe asignarse puntaje 4, y automáticamente, se incluirá el puntaje total de la evaluación de la propuesta técnica.

	Descriptor	Ponderador (Columna A)	Puntaje (Columna B)	Puntaje Ponderado (Columna C)
4.a	Se dispuso por el Tribunal correspondiente mediante sentencia judicial, la administración provisional de uno o más proyectos ejecutados por el organismo colaborador acreditado, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 16 del D.L N° 2.465, de 1979, y lo anterior ha sido notificado ante este Servicio, considerando el período de un año, contado cinco días hábiles antes de la fecha de la apertura de las propuestas.	25%	4	1
4.b	El Servicio ha requerido el término unilateral de un convenio por las siguientes causales: a) Cuando los objetivos no sean cumplidos, o los resultados no sean alcanzados en el grado acordado como mínimamente satisfactorio, o cuando los derechos de los niños, niñas o adolescentes no estén siendo debidamente respetados; b) Cuando las instrucciones impartidas de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 36 bis de la Ley N° 20.032, no hubieren sido ejecutadas en el plazo señalado por el Servicio; c) Cuando se dé alguno de los presupuestos establecidos en los artículos 16 y 17 del decreto ley N° 2.465, del Ministerio de Justicia, de 1979, que crea el Servicio Nacional de Menores y fija el texto de su ley orgánica, que se refiere a la administración provisional de toda la institución o la de uno o más de sus establecimientos, que se decreta por el Tribunal correspondiente, cuando el funcionamiento de un colaborador acreditados o el de sus establecimientos adoleciere de graves anomalías y, en especial, en aquellos casos en que existieren situaciones de vulneración a los derechos de los niños, niñas o adolescente sujetos de su atención; d) Cuando el personal de los colaboradores acreditados que contraten para la ejecución del respectivo convenio, figure en el registro de personas con prohibición para trabajar con menores de edad o en el registro de condenados por actos de violencia intrafamiliar establecido en la ley N° 20.066; o haya sido condenado por crimen o simple delito que, por su naturaleza, ponga de manifiesto la inconveniencia de encomendarles la atención directa de niños, niñas o adolescentes; cuando durante la ejecución de un proyecto, se producen vulneraciones graves a los derechos fundamentales de alguno de los niños, niñas o adolescentes, atribuibles a la responsabilidad del organismo colaborador en los términos establecidos en el número 6) del artículo 2 de la Ley N° 20.032, conforme a lo determinado en una sentencia judicial; lo que se encuentra formalizado a través de una Resolución Exenta, cuyos efectos se han producido en el último año, contado a partir del quinto día hábil anterior a la fecha de la apertura de las propuestas, o bien, el Organismo Colaborador que presenta esta propuesta, tiene un/unos proyecto/s, respecto del/los cual/es, ha requerido al servicio el término unilateral y anticipado, no respetando el plazo de los 60 días hábiles de aviso previo, y lo anterior, se ha formalizado mediante la dictación de una resolución Exenta, que indica expresamente que el término producirá sus efectos en el último año, contado cinco días hábiles antes de la fecha de la apertura de las propuestas.	25%	4	1
4.c	Presenta Declaración jurada simple sobre Inhabilidades (Anexo N°10)	25%	4	1
4.d	Presenta Declaración jurada simple sobre sanciones (Anexo N°11)	25%	4	1
Puntaje Criterio (Suma columna)		100%		4,000

Notas Para evaluar el descriptor 4.a y b la Comisión Evaluadora deberá considerar lo informado por el Departamento Jurídico de la Dirección Nacional de SENAME, en un informe Jurídico, que se confeccionará para estos efectos.

5. EVALUACIÓN DE LA EXPERIENCIA ANTERIOR



5.1. EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE PROYECTOS QUE EJECUTARON LA MODALIDAD

Si la propuesta corresponde a un organismo colaborador con experiencia en la modalidad y en el territorio, entonces, en la columna A, introduzca el puntaje de la última evaluación de desempeño efectuada (1 a 10), referido al proyecto que se encuentra en ejecución y está siendo concursado, de acuerdo con lo señalado en el artículo 27 de la Ley N° 20.032. Este puntaje será convertido automáticamente a una escala de -1 (menos uno) a 3 (tres), en la columna B(\*).

Si la propuesta corresponde a un organismo colaborador que no tenga experiencia en el territorio y en la modalidad, deberá asignar puntaje 0 (cero) en la Columna A.

Puntaje de última evaluación (Columna A)	Puntaje convertido (Columna B)
8,2	2,000

(\*) La escala de conversión es la siguiente:  
Puntaje -1 para los proyectos que obtuvieron nota inferior a 5 (equivalente a categorías Deficiente e Insuficiente)  
Puntaje 1 para los proyectos que obtuvieron nota entre 5 y 6,99 (equivalente a categorías Regular)  
Puntaje 2 para los proyectos que obtuvieron nota entre 7 y 8,99 (equivalente a la categoría Bueno)  
Puntaje 3 para los proyectos que obtuvieron nota desde 9 en adelante (equivalente a las categorías Muy Bueno y Excelente)

6. PUNTAJE FINAL Y RESULTADO DE LA EVALUACIÓN

	Ponderador	Ponderado
Evaluación de la propuesta técnica	70%	2,506
Comportamiento legal	20%	0,800
Experiencia anterior del proyecto	10%	0,200
Puntaje Final	100%	3,506
Categoría	Adjudicable	

Rangos y Categorías de la Evaluación

Rango	Categoría	Definición
1 - 2,899	No adjudicable	La propuesta no cumple con los criterios mínimos requeridos en los lineamientos de la modalidad, por lo que no califica para ser aprobada, al presentar un puntaje inferior o igual a 2,899.
2,900 - 3,900	Adjudicable	La propuesta cumple satisfactoriamente con los criterios mínimos requeridos, calificando para su aprobación. Se presentan, eventualmente, algunos aspectos que deben ser corregidos durante la ejecución del proyecto, en caso de ser adjudicado, pero que no afectan la calidad de la intervención.

SERVICIO NACIONAL DE MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD

DIRECTOR(S) REGIONAL

ROBERT CONTRERAS REYES

Firma Presidente(a) Comisión de Evaluación





## ANEXO N°5

### CARTA DE COMPROMISO, RELATIVO AL RECURSO HUMANO Y A LOS RECURSOS MATERIALES

En Lebu, a 29 de Julio del año 2021.

Yo, Cristian Abel Jorge Peña Morales, cédula nacional de identidad N°10.445.260-4, representante legal del organismo colaborador acreditado denominado Ilustre Municipalidad de Lebu, me comprometo, en el caso de resultar adjudicada la propuesta presentada a acompañar en el plazo máximo de **10 días hábiles** contados desde que se comunican los resultados del concurso público, en la página web del Servicio y para la firma del convenio, la siguiente documentación:

#### I. En lo relativo al Recurso humano:

- 1) **Nómina con la conformación del equipo** completo de acuerdo a lo establecido en las Bases Técnicas. (Anexo 6).
- 2) Respecto de todos los integrantes del equipo, se deberá adjuntar sus **certificados de antecedentes para fines especiales** - con una antigüedad no superior a 30 días hábiles anteriores a la suscripción del convenio - a que se refiere el artículo 12 letra d) del DS N° 64, de 1960, del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, sobre prontuarios penales.
- 3) Respecto de todos los integrantes del equipo, se deberá adjuntar **Consulta inhabilidades para trabajar con menores de edad** respecto los reportes o verificaciones pertinentes en el Registro Civil e Identificación, Certificado de inhabilidades para trabajar con Niños, donde conste la información respecto a si se encuentran o no afectos a la inhabilitación prevista en el artículo 39 bis del Código Penal, consultando, a este respecto, la sección del Registro de Condenas denominada "Inhabilitaciones para ejercer funciones en ámbitos educacionales o con menores de edad" (artículo 39 bis del Código Penal). Además de lo anterior, se deberá adjuntar el **certificado a que se refiere el literal b) del artículo 56 de ley N° 21.302, exigencia que se cumple acompañando el certificado de antecedentes para fines especiales a que se alude en el numeral 2) precedente.**
- 4) Respecto de todos los integrantes del equipo, se deberá acompañar una **Declaración jurada simple** (Anexo 7) - con una antigüedad no superior a 30 días hábiles anteriores a la suscripción del convenio - que dé cuenta que no tienen dependencia grave de sustancias estupefacientes o psicotrópicas ilegales, a menos que justifique su consumo por un tratamiento médico, en cuyo caso deberán acompañar la certificación médica correspondiente, y que no





son consumidores problemáticos de alcohol. Además de que no están afectos a las inhabilidades del artículo 56 de la ley N° 21.302. Dicha declaración deberá tener una antigüedad no superior a 30 días hábiles, anteriores a la suscripción del Convenio.

- 5) Currículum vitae de todos los integrantes del equipo (anexo N°9).

Cabe señalar que el cumplimiento del equipo, está definido en las Bases y Orientaciones Técnicas, respecto de la modalidad en concurso, debiendo dar cumplimiento a los cargos y jornadas, según el número de plazas establecidas en el Anexo N° 6, de las bases de licitación.

La selección del personal profesional, técnico y administrativo del proyecto deberá ser realizada o gestionada por el Organismo Colaborador Acreditado que se adjudicó el respectivo proyecto, mediante un Proceso de Evaluación de Recursos Humanos que permita asegurar su idoneidad para el trabajo con niñez y adolescencia vulnerada en sus derechos, en situación de discapacidad severa o profunda, con alta dependencia, y sus familias.

La verificación de los antecedentes que respaldan la formación y experiencia de los trabajadores de este proyecto, se realizará en la primera Supervisión Técnica.

## **II.- En lo relativo a los Recursos Materiales:**

La infraestructura del proyecto debe garantizar condiciones materiales para la atención de niños, niñas adolescentes y sus familias, además de un ambiente y equipamiento necesario para la intervención que realiza el equipo, según se detalla en las bases técnicas del concurso. Esto comprende condiciones de seguridad y calidad de vida para proporcionar bienestar y resguardo de los derechos de la población atendida.

Las condiciones de seguridad se refieren al respeto a la normativa de prevención de riesgos descritas en las bases técnicas y la calidad de vida, a la existencia y mantención de la infraestructura, equipamiento y ambientales, para desarrollar la intervención individual, familiar, grupal con familias de origen, familias de acogida y niños/as y adolescentes y las visitas supervisadas al niño/a o adolescente.

- a) Para su funcionamiento el proyecto deberá contar con inmueble propio, arrendado o cedido por un tiempo determinado (no inferior a la duración del proyecto), que contemple apropiadas condiciones de seguridad, mantención, higiene, orden, accesibilidad, mobiliario, ajustes para la facilitar el desplazamiento y atención de niños/as o adolescentes y adultos en situación de discapacidad física, entre otros; los cuales deben ser apropiados para el quehacer y la atención de los/as niños/as y adolescentes, sus familias de acogida y origen y las actividades con actores de las redes intersectoriales y comunitarias. **Para la firma del convenio, se solicitará un documento que sirva al colaborador para acreditar que contará con dicho inmueble al momento de inicio del convenio,** esto es, título de dominio, contrato de





arriendo, comodato, destinación u otra forma de garantizar que se contará con aquél.

- b) Debe garantizar la habilitación de dependencias para el uso exclusivo de los/as adolescentes y permitir una atención lo más personalizada posible y respetuosa de la privacidad.

### **Sobre el inmueble**

Dicho inmueble incluirá, a lo menos:

- Seis oficinas, las que se distribuyen en dos niveles.
  - a) En el primer nivel se ubica: la sala de espera acondicionada para la recepción de usuarios en la que desempeña funciones la secretaria financiera, la cual cuenta con un extintor y un dispensador de alcohol gel para los usuarios. Posteriormente y separada por una puerta de madera y vidrio se encuentra ubicada la oficina del coordinador, acondicionada y adecuada para garantizar la privacidad y confidencialidad en entrevista con los usuarios. En el corredor se encuentra ubicado un extintor y una mesa con todos los insumos de protección para los funcionarios (alcohol gel, alcohol spray 70°, mascarillas, guantes y pecheras desechables, amonio cuaternario, basurero y un kit Covid-19 con insumos en caso de presentarse algún contagio por parte del personal), además existe una estufa a combustión lenta la cual se encuentra debidamente resguardada con una protección para nuestros usuarios (reja de madera). Existe también un patio con garaje el cual tiene salida a la vía pública, una sala de cocina, una sala de reuniones y una bodega amplia y muy bien aislada que permite almacenar el material legajado y otros insumos. Para mayor seguridad este nivel en su parte exterior, se encuentra resguardado con protecciones metálicas en todas sus ventanas y en la puerta de acceso principal.  
Se encuentran ubicados en este nivel además dos baños, uno para los NNA identificado con letrero con nombre "Baño niños" y otro para adultos, señalizado como "Baño adultos" perfectamente acondicionados para sus necesidades, también existe una oficina de amplio espacio adecuada especialmente para la recepción y espera de los usuarios, ésta sala tiene decoración con motivos infantiles y mobiliario acorde (futón, alfombra, pouf peras, pouf pelota futbol, cojines de figuras, exhibidor con material de difusión, juguetes, mesa y sillas para preescolares, televisor, DVD y películas infantiles, RINJU).  
Por último, existe en este nivel una amplia sala de reuniones decorada con motivos alusivos a la infancia la que está alfombrada y cuenta con una mesa, sillas para la realización de charlas, talleres, encuentros del Consejo Consultivo, Orquesta Mapuche y otras actividades, además posee una puerta identificada y de fácil acceso de salida al patio en caso de emergencia.
  - b) En segundo nivel, al cual se accede por una escalera de madera





debidamente protegida con las medidas de seguridad para nuestros usuarios (reja de madera) que constituye el único acceso al segundo piso, se encuentran habilitadas 4 amplias e iluminadas oficinas, en donde desarrollarán sus funciones la dupla psicosocial, el abogado, educadora social y apoyo de educadora social, a las cuales se accede por medio de un pasillo. Cada integrante del equipo cuenta con computador, escritorio y su respectiva silla. La oficina del psicólogo está acondicionada con "cámara Gesell" la cual permite observar a los niños, niñas y adolescentes que se están atendiendo. Cada una de las oficinas están equipadas con un estante el que permitirá ordenar los archivadores y material de oficina, un kardex para almacenar el material de trabajo (carpetas de casos) y pizarras acrílicas blancas, las cuales resultan de gran utilidad para registrar eventos planificados.

Las oficinas de la dupla psicosocial se encuentran equipadas con mesas acondicionadas con material didáctico especialmente diseñadas para el trabajo con niños, niñas y adolescentes.

En el pasillo del segundo piso se encuentra ubicado un extintor para ser utilizado en caso de emergencia.

- En cuanto a los requerimientos técnicos de seguridad y prevención de riesgos, se coordinó con el experto (Prevencionista) en riesgo del Municipio, quien realizó las evaluaciones de riesgos correspondientes. Se cuenta con 3 extintores operativos, con señalética correspondiente a "No Fumar", utilizar pasamanos, salida de emergencia y vías de evacuación.
- El inmueble posee las certificaciones de seguridad e higiene al día, otorgadas por el organismo colaborador, específicamente por la prevencionista de riesgos de la Municipalidad de Lebu.
- Debido a la contingencia sanitaria que estamos viviendo a nivel mundial el organismo colaborador se vio en la necesidad de elaborar protocolos y procedimientos por COVID-19.
- Las dependencias cuentan desde el año 2018 con una rampa de acceso universal para personas en situación de discapacidad física.

#### **Ubicación:**

El inmueble en donde va a funcionar la OPD se encuentra emplazado en el sector centro de la Comuna de Lebu, a una cuadra de la plaza de armas y a dos del Municipio local, resultando por tanto de fácil acceso y ubicación para la comunidad. Cuenta con tres letreros instalados en el acceso principal donde se encuentra el nombre de la Oficina y los logos institucionales de las dos entidades que la sustentan (SENAME y Municipalidad de Lebu), además de ser muy llamativa y de fácil distinción ya que su fachada se observa intervenida artísticamente con dibujos, paisajes y símbolos representativos de nuestra identidad territorial.





### **Materiales y Equipamiento:**

- Se mantiene un stock de materiales de oficina, como por ejemplo: resmas de hoja tamaño oficio y carta, lápiz pasta, cajas lápiz de color, cajas de temperas, block de dibujo, corrector, scotch, cajas de clips, corchetes, fundas transparentes, separadores, toner, corcheteras y perforadores, telas para pintar, archivadores, carpetas colgantes, etc.
- En relación a los materiales educativos, la oficina cuenta con: Hablemos Jugando, Cartas de las emociones (soy y siento), Bingo explosivo, aprendamos mapudungun con Aylla Cubos, Test de apercepción CAT-A, libro cuentos inolvidables. Para realizar juegos de diagnóstico: Pelota chica, pelota mediana, pelota grande, familia de muñecos, figura tamaño real de dorso humano. Telón y títeres.
- 1 Televisor de 27 pulgadas RCA.
- 1 DVD y películas infantiles.
- Se cuenta con 7 equipos computacionales para cada profesional con las siguientes características: Procesador Intel Pentium Dual Core E5400 a 2.7 GHZ, o equivalente, capacidad de disco duro 500 GB, memoria RAM de 4 GB, Unidad DVD-RW, todos los equipos cuentan con wifi y tarjeta de red Fast Ethernet 10/100/1000 Mbps. Y un disco duro externo para respaldo de información de 1TB.
- 5 Impresoras (2 Laser, 2 multifuncionales y 1 impresora multifuncional con sistema continuo de tinta color).
- Se cuenta con Sistema Operativo Microsoft Windows 7 Profesional en español, Microsoft Office Profesional 2013 (Access Incluido). Navegador Internet Explorer 10.0, Antivirus de Microsoft Essential, Visualizador de archivos PDF Sumatra.
- Conexión a Internet: ADSL banda ancha 10 MB, compañía Mundo Pacífico y Entel Chile.
- 5 líneas telefónicas fijas, 6 equipos telefónicos y un equipo móvil.
- La oficina cuenta con movilización al menos un día a la semana para el desplazamiento a los sectores rurales y los urbanos de difícil acceso; considerando el trabajo de inserción comunitaria, los aspectos geográficos y de ruralidad que presenta la Comuna. Dicho servicio de transporte es proveído a través por la Dirección de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Lebu.





- Por último hacer presente que, la OPD Lebu a inicios del año 2017 crea la Orquesta Infantil Mapuche llamada "Pu Pichikeche Ayekatuve", con la finalidad de realizar un reconocimiento y recuperación de la cultura mapuche en el territorio lafkenche como una instancia de validación, la cual está compuesta por 17 niños, niñas y adolescentes entre 7 y 13 años de edad pertenecientes a las diversas asociaciones del pueblo mache urbano de la comuna. Para el desarrollo de su actividad, la cual se mantiene hasta el día de hoy, la mencionada orquesta infantil cuenta con los siguientes instrumentos musicales e insumos: 2 kulkul, 4 trutruca redonda, 6 pifilka, 3 trutruca larga, 4 trompe, 1 kultrun chico, 3 kultrun grande, 2 cascahuilla, 2 ñolkin, y en vestuario con 7 tupu, 7 ukillas, 7 trarilonco, 7 trapelacucha, 7 kupan, 6 mantas.

La verificación de que se cumpla con los recursos materiales, se realizará en la **primera Supervisión Técnica**.

Esta carta de compromiso se efectúa para ser presentada ante el Servicio Nacional de Menores.



  
CRISTAN ABEL JORGE PEÑA MORALES