



**Anexo: Formato de Carta de Compromiso, relativo a la Infraestructura y Equipamiento:**

**CARTA DE COMPROMISO, RELATIVO A LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO**

En LINARES a 03 de julio 2019

Yo, **JUDITH IVONNE VILLAGRÁN MOLINA** cédula nacional de identidad Nº **12.373.579-k**, y **DON HUMBERTO RODRIGO BARRERA RUZ**, cédula nacional de identidad Nº **9.375.878-1**, representantes legales del organismo colaborador acreditado denominado Fundación Caritas Diocesana de Linares me comprometo, a, en el caso de resultar adjudicada la propuesta presentada, acompañar en el plazo de **10 días hábiles** contados desde que se comunican los resultados del concurso en la página web del Servicio Nacional de Menores, la siguiente documentación:

- 1) Indicación del inmueble con el que cuenta para ejecutar este proyecto, y las características de éste. Para ello, se acompaña el documento donde se acredita que se contará con dicho inmueble al momento de inicio del convenio, sea contrato de arriendo, comodato, destinación u otra forma de garantizar que se contará con dicho inmueble.
- 2) Para los Centros Residenciales: Se explicitan los siguientes puntos conforme a los requerimientos explicitados en las Orientaciones y Bases Técnicas:

Infraestructura con la que cuenta la residencia
Número de dormitorios;
Número de camas por dormitorios;
Número baños para NNA;
Número baños para personal y para el público;
Número de living- comedor;
Número de cocinas (espacio);
Nº de oficina de secretaría / sala de recepción
Sala de reuniones, y sala multiuso para talleres;
Número de espacios de trabajo (oficinas);
Sala de estar con sillones y televisor;
Número de espacios de trabajo para intervención terapéutica (sala terapéutica);

Estándares mínimos de higiene y seguridad
Certificaciones de instalaciones de electricidad, gas, combustibles, paneles fotovoltaicos, que debe entregar la SEC (Superintendencia de electricidad y combustibles), debiendo acompañarse copia de dichas certificaciones en forma previa a la suscripción del convenio.
Certificaciones de instalaciones de agua y alcantarillado (Empresas de servicios sanitarios de cada región), debiendo acompañarse copia de dichas certificaciones en forma previa a la suscripción del convenio.



Certificaciones de instalaciones de red húmeda y seca (Bomberos del sector del inmueble), debiendo acompañarse copia de dichas certificaciones en forma previa a la suscripción del convenio. Solo cuando corresponde, de acuerdo a normativa vigente.

**Equipamiento para conectividad**

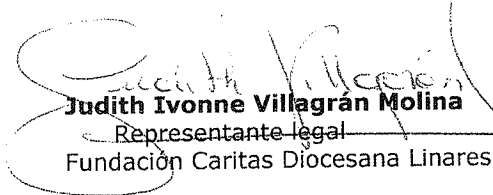
Se requiere como mínimo, dos computadores con las siguientes características técnicas, necesarias para el ingreso de información al sistema de registro computacional de SENAME (Senainfo):

- Procesador Intel Core i3 2.8 GHZ, o superior, capacidad de disco duro no inferior a 500 GB, memoria RAM mínimo de 4 GB MB, unidad óptica D/DVD, (opciones de multimedia son deseables por las características del software actual), tarjeta de Red Fast Ethernet 100/1000 Mbps, Puertos USB 2.0 como mínimo.
- Impresora.
- Sistema operativo Windows 7 Profesional o superior, programas Office 2010 Standard o Superior Profesional.
- Navegador Internet Explorer 8.0 (por compatibilidad con Senainfo), Solución Antivirus, Visualizador de archivos PDF.
- Conexión a Internet: ADSL mínimo de 2 Mbps nacional / 1 Mbps Internacional.
- Además, se requerirá de teléfono(s) en el número de líneas y extensiones que resulten necesarios, fax y correo electrónico.


**Consideraciones relevantes:**

- Todo el Software instalado en el equipo deberá estar debidamente licenciado y contar con las actualizaciones críticas y recomendadas por el fabricante.
- Los requerimientos de computadores son necesarios para el ingreso de información al sistema de registro computacional de Sename (Senainfo), por tanto se debe contar con estos desde la puesta en marcha del proyecto.
- El proyecto residencial debe resguardar que sus sistemas de información cuenten con la protección adecuada de los datos e información sensible de los niños, niñas y adolescentes atendidos, tanto en los computadores, como lo registrado en las carpetas individuales. Además la información debe ser respaldada de manera segura, evitando tener información confidencial en dispositivos que se puedan extraviar (por ejemplo, pendrive).

Esta carta de compromiso se efectúa para ser presentada ante el Servicio Nacional de Menores.



**Judith Ivonne Villagrán Molina**  
Representante legal  
Fundación Caritas Diocesana Linares



**Humberto Rodrigo Barrera Ruz**  
Representante legal  
Fundación Caritas Diocesana Linares

**NOTA:** La firma debe ser autorizada ante notario público.

**AUTORIZACIÓN  
AL REVERSO**  
NOTARIA CUADRA LINARES

Autorizo las firmas de doña JUDITH IVONNE VILLAGRÁN MOLINA  
C.I.12.373.579-K NACIONAL y don HUMBERTO RODRIGO BARRERA RUZ  
C.I.9.375.878-1 ambos en representación de Fundación Caritas Diocesana de  
Linares Rut 75.463.400-6.- DOY FE.- Linares, 04 de julio de 2019.-

ARTURO CASTRO SALGADO  
NOTARIO SUPLENTE  
LINARES