



**Anexo: Formato de Carta de Compromiso, relativo a la Infraestructura y Equipamiento:**

**CARTA DE COMPROMISO, RELATIVO A LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO**

En Valparaíso, a 03 de Julio de 2019.

Yo, Carlos Ruiz Artigas cédula nacional de identidad Nº 5.384.609-2, representante legal del organismo colaborador acreditado denominado Asociación Hogar de Niños Arturo Prat me comprometo, a, en el caso de resultar adjudicada la propuesta presentada, acompañar en el plazo de **10 días hábiles** contados desde que se comunican los resultados del concurso en la página web del Servicio Nacional de Menores, la siguiente documentación:

1) Indicación del inmueble con el que cuenta para ejecutar este proyecto, y las características de éste. Para ello, se acompaña el documento donde se acredita que se contará con dicho inmueble al momento de inicio del convenio, sea contrato de arriendo, comodato, destinación u otra forma de garantizar que se contará con dicho inmueble.

2) Para los Centros Residenciales: Se explicitan los siguientes puntos conforme a los requerimientos explicitados en las Orientaciones y Bases Técnicas:

| Infraestructura con la que cuenta la residencia                                |
|--|
| Número de dormitorios  |
| Número de camas por dormitorios  |
| Número baños para NNA  |
| Número baños para personal y para el público.                                  |
| Número de living- comedor  |
| Número de cocinas (espacio)  |
| Nº de oficina de secretaría / sala de recepción                                |
| Sala de reuniones, y sala multiuso para talleres                               |
| Número de espacios de trabajo (oficinas)                                       |
| Sala de estar con sillones y televisor   |
| Número de espacios de trabajo para intervención terapéutica (sala terapéutica) |

| Estándares mínimos de higiene y seguridad   |
|---|
| Certificaciones de instalaciones de electricidad, gas, combustibles, paneles fotovoltaicos, que debe entregar la SEC (Superintendencia de electricidad y combustibles), debiendo acompañarse copia de dichas certificaciones en forma previa a la suscripción del convenio. |
| Certificaciones de instalaciones de agua y alcantarillado (Empresas de servicios sanitarios de cada región), debiendo acompañarse copia de dichas certificaciones en forma previa a la suscripción del convenio.  |
| Certificaciones de instalaciones de red húmeda y seca (Bomberos del sector del inmueble), debiendo acompañarse copia de dichas certificaciones en forma previa a la suscripción del convenio. Solo cuando corresponde, de acuerdo a normativa vigente.                      |



#### Equipamiento para conectividad


Se requiere como mínimo, dos computadores con las siguientes características técnicas, necesarias para el ingreso de información al sistema de registro computacional de SENAME (Senainfo):

- Procesador Intel Core I3 2.8 GHZ, o superior, capacidad de disco duro no inferior a 500 GB, memoria RAM mínimo de 4 GB MB, unidad óptica D/DVD, (opciones de multimedia son deseables por las características del software actual), tarjeta de Red Fast Ethernet 100/1000 Mbps, Puertos USB 2.0 como mínimo.
- Impresora.
- Sistema operativo Windows 7 Profesional o superior, programas Office 2010 Standard o Superior Profesional.
- Navegador Internet Explorer 8.0 (por compatibilidad con Senainfo), Solución Antivirus, Visualizador de archivos PDF.
- Conexión a Internet: ADSL mínimo de 2 Mbps nacional / 1 Mbps Internacional.
- Además, se requerirá de teléfono(s) en el número de líneas y extensiones que resulten necesarios, fax y correo electrónico.

#### Consideraciones relevantes:

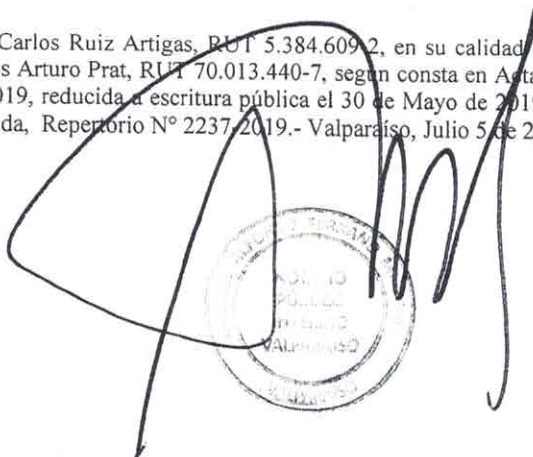

- Todo el Software instalado en el equipo deberá estar debidamente licenciado y contar con las actualizaciones críticas y recomendadas por el fabricante.
- Los requerimientos de computadores son necesarios para el ingreso de información al sistema de registro computacional de Sename (Senainfo), por tanto se debe contar con estos desde la puesta en marcha del proyecto.
- El proyecto residencial debe resguardar que sus sistemas de información cuenten con la protección adecuada de los datos e información sensible de los niños, niñas y adolescentes atendidos, tanto en los computadores, como lo registrado en las carpetas individuales. Además la información debe ser respaldada de manera segura, evitando tener información confidencial en dispositivos que se puedan extraviar (por ejemplo, pendrive).

Esta carta de compromiso se efectúa para ser presentada ante el Servicio Nacional de Menores.

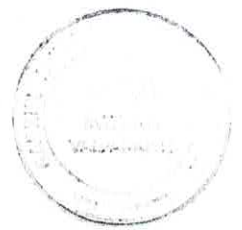
  
**Carlos Ruiz Artigas**  
**Representante Legal**  
**Asociación Hogar de Niños Arturo Prat**

**NOTA: La firma debe ser autorizada ante notario público.**

Autorizo la firma de don Carlos Ruiz Artigas, RUT 5.384.609-2, en su calidad de Presidente y en representación de la Asociación Hogar de Niños Arturo Prat, RUT 70.013.440-7, según consta en Acta de Sesión Extraordinaria de Directorio de fecha 23 de Abril de 2019, reducida a escritura pública el 30 de Mayo de 2019 ante el Notario Interino de Valparaíso don Gabriel Ferrand Miranda, Repertorio N° 2237-2019.- Valparaíso, Julio 5 de 2019.- DOY FE.- rep./





**Anexo: Formato de Carta de Compromiso, relativo al Recurso Humano**

**CARTA DE COMPROMISO, RELATIVO AL RECURSO HUMANO**

En Valparaíso, a 03 de Julio de 2019.

Yo, Carlos Ruiz Artigas cédula nacional de identidad Nº 5.384.609-2, representante legal del organismo colaborador acreditado denominado Asociación Hogar de Niños Arturo Prat me comprometo, en el caso de resultar adjudicada la propuesta presentada, a acompañar en el plazo de **10 días hábiles** contados desde que se comunican los resultados del concurso público, en la página web del Servicio, la siguiente documentación:

1) Un cuadro que se completa, por cada integrante del equipo, especificando el nombre, profesión u oficio (ej: asistente social, psicólogo/a), el cargo que ocupará (ej: director/a u otro), la jornada de trabajo, el monto mensual presupuestado, horas semanales y los años de experiencia para el cargo.

| Nombre | Profesión u Oficio | Cargo que ocupará | Jornada de trabajo | Monto mensual presupuestado | Horas semanales | Años de experiencia para el cargo |
|--------|--------------------|-------------------|--------------------|-----------------------------|-----------------|-----------------------------------|
|        |                    |                   |                    |                             |                 |                                   |

2) Adjuntar el currículum vitae y las certificaciones universitarias y técnicas según corresponda, experiencia laboral, que deberá acreditarse a través de boletas de honorarios, certificado de AFP o certificado de antigüedad de algún empleador respecto de todos los miembros del equipo.

3) Respecto de todos los integrantes del equipo, se deberá adjuntar sus certificados de antecedentes para fines especiales - con una antigüedad no superior a 20 días hábiles anteriores al inicio del convenio - a que se refiere el artículo 12 letra d) del DS Nº 64, de 1960, del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, sobre prontuarios penales, y los reportes o verificaciones pertinentes en el Registro Civil e Identificación, donde conste la información respecto a si se encuentran o no afectados a la inhabilitación prevista en el artículo 39 bis del Código Penal, consultando, a este respecto, la sección del Registro de Condenas denominada "Inhabilitaciones para ejercer funciones en ámbitos educacionales o con menores de edad" (artículo 39 bis del Código Penal).

4) Respecto de todos los integrantes del equipo, se deberá acompañar una declaración jurada simple - con una antigüedad no superior a 20 días hábiles anteriores al inicio del convenio - que de cuenta que no tienen dependencia grave de sustancias estupefacientes o psicotrópicas ilegales, a menos que justifique su consumo por un tratamiento médico, en cuyo caso deberán acompañar la certificación médica correspondiente, y que no son consumidores problemáticos de alcohol.

5) Respecto de las siguientes modalidades, se identifican los siguientes Recursos Humanos para 20 plazas y el número y jornada laboral:

**- RESIDENCIAS DE PROTECCIÓN PARA MAYORES (RPM):**

| Recursos humanos para 20 plazas   | Número y jornada laboral  |
|---|---|
| Director/a  | Uno/a en jornada completa   |
| Profesional Trabajador/a Social   | Uno/a por cada 20 plazas, en jornada completa   |
| Profesional Psicólogo/a   | Uno/a por cada 20 plazas, en jornada completa   |
| Profesional de la educación (profesor/a, educador/a diferencial, educador/a de párvulos, psicopedagogo/a, otro) | Uno/a por cada 6 a 10 horas mensuales   |
| Cuidador(a)/Educador(a)   | Uno/a cada 8 plazas (jornada completa diurna)<br>Uno/a cada 10 plazas (jornada completa nocturna) |
| Manipulador/a de alimentos  | Uno/a jornada completa (considerando reemplazo para fines de semana y feriados)                   |
| Auxiliar de aseo/estafeta   | Uno/a en jornada completa (considerando reemplazo para fines de semana y feriados)                |

**- RESIDENCIAS DE PROTECCIÓN PARA MAYORES CON PROGRAMAS DE PROTECCIÓN ESPECIALIZADOS CON INTERVENCIÓN RESIDENCIAL (REM-PER):**

| Recursos humanos para 20 plazas   | Número y jornada laboral   |
|---|--|
| Director/a  | Uno/a en jornada completa  |
| Profesional Trabajador/a Social   | Uno/a por cada 20 plazas, en jornada completa  |
| Profesional Psicólogo/a   | Uno/a por cada 20 plazas, en jornada completa  |
| Profesional de la educación (profesor/a, educador/a diferencial, educador/a de párvulos, psicopedagogo/a, otro) | Uno/a por media jornada.   |
| Cuidador(a)/Educador(a)   | Uno/a cada 8 plazas (jornada completa diurna)<br>Uno/a cada 10 plazas (jornada completa nocturna)[2] |
| Manipulador/a de alimentos  | Uno/a jornada completa (considerando reemplazo para fines de semana y feriados)                      |
| Auxiliar de aseo/estafeta   | Uno/a en jornada completa (considerando reemplazo para fines de semana y feriados)                   |
| Auxiliar de aseo para lavado, mantención y planchado de ropa.   | Uno/a por horas según necesidad.   |



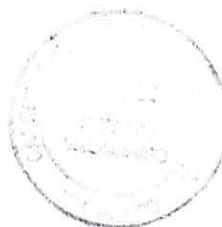


**- RESIDENCIAS DE PROTECCIÓN PARA PRIMERA INFANCIA (LACTANTES Y PREESCOLARES) CON PROGRAMAS DE PROTECCIÓN ESPECIALIZADOS ADOSADO (RLP-PER):**

| Recursos humanos para 20 plazas                                       | Número y jornada laboral  |
|---|---|
| Director(a)   | Uno/a en jornada completa   |
| Trabajador(a) Social  | Uno/a en jornada completa (por cada 20 niños/as)  |
| Psicólogo(a)  | Uno/a en jornada completa (por cada 20 niños/as)  |
| Cuidador(a)/Educador(a) de trato Directo                              | 1 cada 5 niños/as sin control de esfínter (en jornada completa, día y noche).<br>1 cada 6 niños/as con control de esfínter (en jornada completa, día y noche) |
| Educadora de párvulos / Educadora diferencial o terapeuta ocupacional | Uno/ a por horas. Se recomienda de 12 a 18 horas mensuales.   |
| Manipulador/a de alimentos  | Uno/a en Jornada completa (considerando reemplazo para fines de semana y feriados)  |
| Auxiliar de aseo para lavado, mantención y planchado de ropa          | Uno/a en jornada completa (considerando reemplazo para fines de semana y feriados)  |
| Auxiliar de aseo/estafeta   | Uno/a en jornada completa (considerando reemplazo para fines de semana y feriados)  |

**- RESIDENCIAS ESPECIALIZADAS CON PROGRAMAS DE PROTECCIÓN ESPECIALIZADOS ADOSADO (RSP-PER):**


| Recursos humanos  | Número y jornada laboral   |
|---|--|
| Director(a)   | Uno/a en jornada completa con dedicación exclusiva                     |
| Trabajador(a) Social  | Uno por cada 15 plazas, en jornada completa, con dedicación exclusiva. |
| Psicólogo(a)  | Uno por cada 15 plazas, en jornada completa, con dedicación exclusiva. |
| Psicopedagogo(a)/ Terapeuta Ocupacional                     | Media jornada  |
| Cuidador(a)/Educador(a) de trato directo (jornada diurna)   | Uno por cada 05 plazas, en jornada completa, con dedicación exclusiva. |
| Cuidador(a)/Educador(a) de trato directo (jornada nocturna) | Uno por cada 05 plazas, en jornada completa, con dedicación exclusiva. |
| Manipulador(a) de alimentos                                 | Uno/a por Jornada completa y otro/a para fines de semana y festivo     |
| Auxiliar (aseo, estafeta)                                   | Jornada completa   |



**RESIDENCIA FAMILIAR PARA ADOLESCENTES CON DOS PROGRAMAS ADOSADOS (RPE-PRE-PPE):**

| Recursos humanos para 12 plazas | Número y jornada laboral  |
|---------------------------------|---|
| Director(a)                     | Uno/a en jornada completa   |
| Psicólogo(a)                    | Uno por cada 06 plazas, en jornada completa.                                  |
| Terapeuta Ocupacional           | Uno por cada 06 plazas, en jornada completa.                                  |
| Trabajador(a) Social            | Uno por cada 12 plazas, en jornada completa.                                  |
| Cuidador(a)/ Diurno             | Uno por cada 04 plazas, en jornada completa.                                  |
| Tecnico en cuidado Nocturno     | Uno por cada 06 plazas, en jornada completa.                                  |
| Manipulador(a) de alimentos     | 1 para días hábiles y 1 para fines de semana y festivos, en jornada completa. |
| Auxiliar (aseo, estafeta)       | 1 para días hábiles y 1 para fines de semana y festivos, en jornada completa. |

Esta carta de compromiso se efectúa para ser presentada ante el Servicio Nacional de Menores.

  
**Carlos Ruiz Artigas**  
**Representante Legal**  
**Asociación Hogar de Niños Arturo Prat**

**NOTA: La firma debe ser autorizada ante notario.**

Autorizo la firma de don Carlos Ruiz Artigas, RUT 5.584.609-2, en su calidad de Presidente y en representación de la Asociación Hogar de Niños Arturo Prat, RUT 70.013.440-7, según consta en Acta de Sesión Extraordinaria de Directorio de fecha 23 de Abril de 2019, reducida a escritura pública el 30 de Mayo de 2019 ante el Notario Interino de Valparaíso don Gabriel Ferrand Miranda, Repertorio N° 2237-2019.- Valparaíso, Junio 2 de 2019.- DOY FE.- rep./

